



**Управление имущественных и земельных отношений
Ненецкого автономного округа**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 27 мая 2016 года № 794
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении Плана противодействия коррупции
в Управлении имущественных и земельных отношений
Ненецкого автономного округа
на 2016 - 2017 годы**

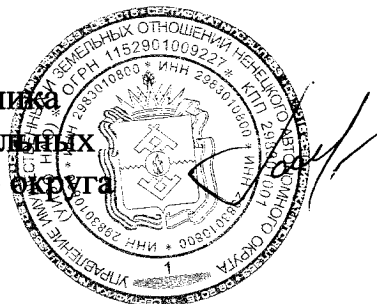
В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.04.2016 № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 – 2017 годы», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

1. Утвердить План противодействия коррупции в Управлении имущественных и земельных отношений Ненецкого автономного округа на 2016 - 2017 годы согласно Приложению к настоящему распоряжению.

2. Распоряжение Управления имущественных и земельных отношений Ненецкого автономного округа от 08.02.2016 № 161 «Об утверждении плана противодействия коррупции в Управлении имущественных и земельных отношений Ненецкого автономного округа на 2016 год» признать утратившим силу.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности начальника
Управления имущественных и земельных
отношений Ненецкого автономного округа



А.В. Голговская

Приложение
к распоряжению Управления имущественных и земельных отношений Ненецкого автономного округа от 27.05.2016 № 794
«Об утверждении Плана противодействия коррупции в Управлении имущественных и земельных отношений Ненецкого автономного округа на 2016 - 2017 годы»

**ПЛАН
противодействия коррупции в Управлении имущественных и земельных отношений
Ненецкого автономного округа на 2016 - 2017 годы**

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты	Контроль за выполнением мероприятий
Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения государственных гражданскими служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственность за их нарушение					
1.1	Обеспечение деятельности комиссий Управления имущественных и земельных отношений Ненецкого автономного округа (далее – Управление) по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ненецкого автономного округа и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия). Размещение информации о заседаниях	Члены Комиссии, отдел учета и отчетности	Постоянно, при поступлении информации, содержащей основания для проведения заседания комиссий	Повышение эффективности деятельности Управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Начальник отдела учета и отчетности

	Комиссии на официальном сайте Управления	Начальники структурных подразделений, отдел учета и отчетности	Постоянно	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, их анализ, определение мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Начальник отдела учета и отчетности
1.2	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются государственные гражданские служащие Управления, и принятие предусмотренных законодательством РФ мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Предание гласности и применение мер ответственности, предусмотренных законодательством РФ, в случае выявления конфликта интересов	Начальники структурных подразделений, отдел учета и отчетности	Постоянно	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, их анализ, определение мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Начальник отдела учета и отчетности
1.3	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными гражданскими служащими Управления ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения государственными гражданскими служащими Управления ограничений и запретов, а также неисполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Отдел учета и отчетности	Постоянно. Проведение проверок – при поступлении информации, содержащей основания для проведения проверки	Формирование у государственных гражданских служащих Управления общих принципов служебного поведения, соблюдение ограничений и запретов, связанных с гражданской службой. Недопущение случаев нарушения требований законодательства, устанавливающих ограничения, запреты, обязательства и требования к служебному поведению	Начальник отдела учета и отчетности
1.4	Проведение мероприятий, направленных на формирование у государственных гражданских служащих Управления негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	Отдел учета и отчетности	Постоянно. Проведение проверок – при поступлении информации, содержащей	Формирование у государственных гражданских служащих Управления негативного отношения к дарению подарков. Профилактика нарушений	Начальник отдела учета и отчетности

	<p>Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами РФ, проверок по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, применение соответствующих мер ответственности.</p> <p>Осуществление контроля за выполнением государственных гражданскими служащими Управления обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей</p>		<p>основания для проведения проверки.</p> <p>Осуществление контроля – при наступлении установленных федеральными законами случаев, при которых возникает обязанность сообщать о получении подарка</p>	<p>служебного поведения</p>	
1.5	<p>Доведение до государственных гражданских служащих Управления положений законодательства РФ о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством РФ о противодействии коррупции</p>	<p>Отдел учета и отчетности</p>	<p>В течение года</p>	<p>Выработка правового сознания и правовой культуры по вопросам антикоррупционной направленности у государственных гражданских служащих Управления</p>	<p>Начальник отдела учета и отчетности</p>
1.6	<p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению государственных гражданскими служащими</p>	<p>Отдел учета и отчетности</p>	<p>В течение 2016 - 2017 годов</p>	<p>Выработка правового сознания и правовой культуры по вопросам антикоррупционной</p>	<p>Начальник отдела учета и отчетности</p>

	<p>Управления поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки с учетом положений международных актов в области противодействия коррупции о криминализации обещания дачи взятки или получения взятки и предложения дачи взятки и опыта иностранных государств</p>			<p>направленности у государственных гражданских служащих Управления. Обеспечение соблюдения законодательства РФ, устранение рисков коррупционных проявлений при исполнении служебных обязанностей</p>	
1.7	<p>Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>Отдел учета и отчетности</p>	<p>В течение 2016 - 2017 годов</p>	<p>Недопущение случаев нарушений законодательства, устанавливающих ограничения, запреты, обязательства и требования к служебному поведению</p>	<p>Начальник отдела учета и отчетности</p>
1.8	<p>Принятие участия в организации обучения государственных гражданских служащих Управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений по согласованному с Администрацией Президента Российской Федерации программам дополнительного профессионального образования, включающим раздел о функциях органов субъектов Российской Федерации по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>Отдел учета и отчетности</p>	<p>В течение 2016 - 2017 годов</p>	<p>Повышение квалификации государственных гражданских служащих</p>	<p>Начальник отдела учета и отчетности</p>
<p>2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Управления, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</p>					
2.1	<p>Проведение антикоррупционной экспертизы</p>	<p>Начальники</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Недопущение закрепления на</p>	<p>Заместитель</p>

	проектов правовых актов Управления в целях выявления и устранения в них условий, способствующих проявлению коррупции	отделов		нормативном уровне возможностей для коррупционных проявлений	начальника Управления
2.2	Обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов. Размещение проектов нормативных правовых актов Управления на официальном сайте Управления для проведения независимой антикоррупционной экспертизы	Отдел учета и отчетности	Постоянно	Получение заключений независимых экспертов. Предупреждение коррупционных правонарушений	Начальник отдела учета и отчетности
2.3	Обеспечение действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и постоянного контроля исполнения документов в целях предотвращения коррупционных рисков	Отдел учета и отчетности	Постоянно	Исключение проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан и организаций	Начальник отдела учета и отчетности
3. Взаимодействие Управления с институтами гражданского общества и гражданами, создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Управления					
3.1	Содействие средствам массовой информации в освещении деятельности Управления. Обеспечение своевременности и полноты размещения информации о деятельности Управления на Портале органов власти Ненецкого автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.	Отдел учета и отчетности	Постоянно	Обеспечение прозрачности и публичности работы Управления, открытости и доступности информации о деятельности Управления	Начальник отдела учета и отчетности
3.1.1	Размещение на официальном сайте Управления ежегодного отчета о деятельности Управления	Отдел учета и отчетности	До 1 марта года, следующего за отчетным годом	Обеспечение прозрачности и публичности работы Управления, открытости и доступности информации о деятельности Управления	Начальник отдела учета и отчетности

3.1.2	<p>Публикация в средствах массовой информации Ненецкого автономного округа и размещение на официальном сайте Управления нормативных правовых актов Управления</p>	<p>Отдел учета и отчетности</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Обеспечение прозрачности и публичности работы Управления, открытости и доступности информации о деятельности Управления</p>	<p>Начальник отдела учета и отчетности</p>
3.2	<p>Обеспечение взаимодействия Управления с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, антикоррупционному просвещению, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, общественным советом при Управлении</p>	<p>Отдел учета и отчетности</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Управлением мер по вопросам противодействия коррупции</p>	<p>Начальник отдела учета и отчетности</p>