



**Управление имущественных и земельных отношений  
Ненецкого автономного округа**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 4 декабря 2018 года № 1402  
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении Плана противодействия коррупции  
в Управлении имущественных и земельных отношений  
Ненецкого автономного округа  
на 2018 - 2020 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460, Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», статьей 4.1 закона Ненецкого автономного округа от 01.07.2009 № 53-оз «О противодействии коррупции в Ненецком автономном округе», на основании постановления губернатора Ненецкого автономного округа от 01.10.2018 № 58-пг «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Ненецком автономном округе на 2018-2020 годы»:

1. Утвердить План противодействия коррупции в Управлении имущественных и земельных отношений Ненецкого автономного округа на 2018 - 2020 годы согласно Приложению к настоящему распоряжению.

2. Признать утратившим силу распоряжение Управления имущественных и земельных отношений Ненецкого автономного округа от 16.10.2017 № 1154 «Об утверждении плана противодействия коррупции в Управлении имущественных и земельных отношений Ненецкого автономного округа на 2017 - 2018 годы».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Начальник Управления  
имущественных и земельных отношений  
Ненецкого автономного округа



А.В. Голговская

Приложение  
к распоряжению Управления имущественных и  
земельных отношений Ненецкого автономного  
округа от 04.12.2018 № 1402  
«Об утверждении Плана противодействия  
коррупции в Управлении имущественных и  
земельных отношений Ненецкого автономного  
округа на 2018 - 2020 годы»

**ПЛАН  
противодействия коррупции в Управлении имущественных и земельных отношений  
Ненецкого автономного округа на 2018 - 2020 годы**

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1.	<p>1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения государственным гражданскими служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственность за их нарушение</p> <p>Обеспечение деятельности комиссии Управления Ненецкого автономного округа (далее – Управление) по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ненецкого автономного округа (далее – государственные служащие) и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия). Размещение информации о заседаниях Комиссии на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Отдел учета и отчетности</p>	<p>В течение 2018-2020 годов</p>	<p>Повышение эффективности деятельности Управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>

	<p>Предоставление информации о результатах деятельности Комиссии в сектор противодействия коррупции Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа</p>		<p>ежеквартально, в срок до 25-го числа последнего месяца отчетного квартала</p>	
1.2	<p>Контроль за выполнением гражданскими служащими обязанности сообщать в порядке, установленном Порядком сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа в исполнительных органах государственной власти Ненецкого автономного округа, о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденным постановлением губернатора Ненецкого автономного округа от 26.02.2016 № 12-пг, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта.</p> <p>Каждый случай неисполнения указанной обязанности предавать гласности, о каждом случае несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, в установленном виде информировать коррупцию, в письменном виде информировать сектор противодействия коррупции для проведения проверки и применения соответствующих мер ответственности в установленном порядке</p>	<p>Начальники структурных подразделений</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Выявление случаев возникновения конфликта интересов, их анализ, определение мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов</p>
3	<p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</p>	<p>Отдел учета и отчетности</p>	<p>В течение 2018-2020 годов</p>	<p>Формирование у государственных служащих общих принципов служебного поведения, соблюдение ограничений и</p>

	<p>Правовое просвещение гражданских служащих и работников организаций, подведомственных Управлению, по вопросам противодействия коррупции (по вопросам соблюдения требований в сфере противодействия коррупции, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений законодательства в сфере противодействия коррупции)</p> <p>Проведение регулярного тестирования гражданских служащих по вопросам, связанным с противодействием коррупции, соблюдением запретов, ограничений, требований к служебному поведению</p>		<p>В течение 2018-2020 годов</p> <p>Один раз в год</p>	<p>запретов, связанных с гражданской службой.</p> <p>Недопущение случаев нарушения требований законодательства, устанавливающих ограничения, запреты, обязательства и требования к служебному поведению</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Управления, мониторинг коррупционных рисков и их устранение**

2.1	<p>Проведение антикоррупционной экспертизы проектов правовых актов Управления в целях выявления и устранения в них условий, способствующих проявлению коррупции</p>	<p>Структурные подразделения</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Недопущение закрепления на нормативном уровне возможностей для коррупционных проявлений</p>
2.2	<p>Размещение проектов нормативных правовых актов Управления на официальном сайте Управления для проведения независимой антикоррупционной экспертизы</p>	<p>Отдел учета и отчетности</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Получение заключений независимых экспертов. Предупреждение коррупционных правонарушений</p>
2.3	<p>Проведение анализа обращений граждан и организаций в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны должностных лиц Управления и подведомственных ему организаций</p>	<p>Структурные подразделения</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Исключение проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан и организаций</p>

	<p>О результатах анализа информировать сектор противодействия коррупции</p>		<p>Раз в полугодие в срок не позднее 10 января и 10 июля</p>	
<p>2.4</p>	<p>Рассмотрение на оперативных совещаниях при начальнике Управления вопросы правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) таких органов и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.</p>	<p>Начальники структурных подразделений</p>	<p>Ежеквартально</p>	
<p>2.5</p>	<p>Результаты рассмотрения указанных вопросов включать в информацию о выполнении планов противодействия коррупции, а также размещать ее на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Начальники структурных подразделений</p>	<p>за 2018г. – до 31.01.2019, за 2019 г. – до 31.01.2020, за 2020г.- до 31.01.2021</p>	<p>Определение коррупционно опасных полномочий Управления, а также корректировка перечня должностей гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками</p>
	<p>Организовать систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Управлением своих полномочий, и внесение предложений в сектор противодействия коррупции для внесения изменений в реестр должностей в органах государственной власти Ненецкого автономного округа и других должностей с повышенной степенью коррупционных рисков, а также учет данных должностей в утверждаемом начальником Управления перечне конкретных должностей государственной гражданской службы в исполнительном органе государственной власти, при назначении на которые граждане и при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах</p>		<p>В течение 2018-2020 годов</p>	

	имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей				
2.6	Осуществлять контроль за целевым и эффективным использованием имущества, находящегося в государственной собственности Ненецкого автономного округа	Сектор распоряжения государственным имуществом	В течение 2018-2020 годов	Предупреждение коррупционных правонарушений	
2.7	Проводить анализ типичных нарушений, выявленных в ходе проверок использования государственного имущества Ненецкого автономного округа, и информационно-разъяснительную работу в целях предупреждения аналогичных нарушений в дальнейшей работе исполнительных органов государственной власти и подведомственных им организациях	Сектор распоряжения государственным имуществом	В течение 2018-2020 годов	Предупреждение коррупционных правонарушений	
2.8	Организовать разработку и утверждение перечня мероприятий по предупреждению коррупции в подведомственных организациях	Отдел учета и отчетности	В течение 2019 года	Предупреждение коррупционных правонарушений	
2.9	обеспечить определение в подведомственных организациях должностного лица (должностных лиц) или структурного подразделения, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений		В течение 2019 года	Предупреждение коррупционных правонарушений	
2.10	Организовать проведение проверок предоставления платных услуг для граждан и юридических лиц, а также совершения подведомственными организациями крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность	Отдел учета и отчетности, сектор анализа и контроля	В течение 2019-2020 годов	Предупреждение коррупционных правонарушений	

.11	<p>В случае поступления в адрес исполнительных органов государственной власти сообщений о заключении трудового или гражданско-правового договора с лицами, замещающими должности государственной гражданской службы, незамедлительно направлять такое сообщение в сектор противодействия коррупции для принятия решения в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>Отдел учета и отчетности</p>	<p>В течение 2018-2020 годов</p>	<p>Предупреждение коррупционных правонарушений</p>
.12	<p>Постоянно проводить мониторинг соблюдения административных регламентов предоставления государственных услуг, административных регламентов исполнения государственных функций по осуществлению государственного контроля (надзора). Обеспечить направление в Аппарат Администрации Ненецкого автономного округа информации о нарушении законодательства об организации предоставления государственных услуг, привлечении гражданских служащих (работников) к административной ответственности за совершение правонарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях для решения вопроса о применении мер дисциплинарной ответственности</p>	<p>Начальники структурных подразделений</p>	<p>В течение 2018-2020 годов</p>	<p>Предупреждение коррупционных правонарушений</p>