



**Управление имущественных и земельных отношений
Ненецкого автономного округа
(УИЗО НАО)**

ПРИКАЗ

от 31 января 2017 г. № 3
г. Нарьян-Мар

**О внесении изменений в административный регламент
предоставления государственной услуги
«Предоставление земельных участков, находящихся в
собственности Ненецкого автономного округа, и
земельных участков, государственная собственность
на которые не разграничена в границах
Ненецкого автономного округа, для индивидуального
жилищного строительства»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства РФ от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 30.09.2011 № 216-п «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 25.08.2015 № 275-п «Об утверждении Положения об Управлении имущественных и земельных отношений Ненецкого автономного округа», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в собственности Ненецкого автономного округа, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена в границах Ненецкого автономного округа, для индивидуального жилищного строительства», утвержденный приказом Управления имущественных и земельных отношений Ненецкого автономного округа от 18.05.2016 № 17 (в редакции приказов Управления имущественных и земельных отношений

Ненецкого автономного округа от 22.08.2016 № 24, от 29.09.2016 № 33), следующие изменения:

1.1. Пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Предоставление государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 70 дней.

Срок предоставления государственной услуги исчисляется со дня поступления от заявителя заявления и необходимых документов непосредственно в Управление, в многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг либо направления с использованием Регионального портала.

В случае направления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении срок предоставления государственной услуги исчисляется со дня поступления указанных документов в Управление.

Документ, являющийся результатом предоставления государственной услуги, в течение 1 рабочего дня со дня его оформления направляется заявителю в личный кабинет на Региональный портал.

По желанию заявителя документ, являющийся результатом предоставления государственной услуги, в течение 3 рабочих дней со дня его оформления, может быть вручен:

1) непосредственно в Управлении. В случае невозможности вручения в Управлении в установленный срок ответственный исполнитель направляет документ заявителю заказным почтовым отправлением;

2) в МФЦ.».

1.2. Пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется с использованием Регионального портала.».

1.3. Пункт 42 изложить в следующей редакции:

«42. При предоставлении государственной услуги в электронном виде заявителю доступны следующие действия:

1) получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги - на Едином портале, на Региональном портале, на официальном сайте Управления;

2) запись на прием в Управление, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг для подачи заявления о предоставлении государственной услуги – на Региональном портале;

3) формирование заявления – на Региональном портале;

4) прием и регистрация заявления о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления услуги – на Региональном портале;

5) получение результата предоставления услуги – на Региональном портале;

6) получение сведений о ходе выполнения запроса – на Региональном портале;

7) осуществление оценки качества предоставления услуги – на Региональном портале, специализированном сайте «Ваш Контроль» (vashkontrol.ru);

8) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Управления, должностного лица Управления либо государственного служащего - на портале федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг (do.gosuslugi.ru), на Региональном портале.».

1.4. Пункт 43 изложить в следующей редакции:

«43. При обращении за получением государственной услуги в электронной форме заявление о предоставлении государственной услуги подписывается заявителем простой электронной подписью.

Доверенность, подтверждающая полномочие на обращение за получением государственной услуги, выданная организацией, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации, а доверенность, выданная физическим лицом, - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.

Копии документов, прилагаемых к заявлению о предоставлении государственной услуги, в отношении которых Административным регламентом не установлено требование о нотариальном свидетельствовании, подписываются простой электронной подписью заявителя. Для подписания таких документов допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.».

1.5. Пункт 56 изложить в следующей редакции:

«56. При получении Управлением заявления, оформленного с нарушением требований, установленных подпунктом 1 пункта 18 административного регламента, и (или) иных документов, указанных в пункте 18 административного регламента, представленных не в полном объеме, и (или) если у Управления отсутствуют основания для принятия решения по испрашиваемому земельному участку, ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней со дня их поступления к нему на исполнение готовит уведомление об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона и извещения о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для целей, указанных в заявлении о предоставлении земельного участка (далее - уведомление об отказе в предоставлении земельного участка), и направляет его заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Одновременно с уведомлением об отказе в предоставлении земельного участка заявителю возвращаются представленные им документы.



Ответственный исполнитель в течение 1 рабочего дня со дня подписания уведомления об отказе в предоставлении земельного участка направляет его заявителю в личный кабинет на Региональный портал.

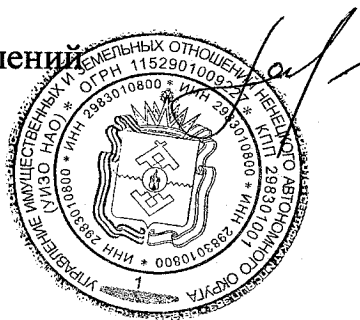
По желанию заявителя уведомление об отказе в предоставлении земельного участка, в течение 3 рабочих дней со дня его оформления, может быть вручено:

1) непосредственно в Управлении. В случае невозможности вручения в Управлении в установленный срок ответственный исполнитель направляет документ заявителю заказным почтовым отправлением;

2) в МФЦ.»

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Начальник Управления
имущественных и земельных отношений
Ненецкого автономного округа



А.В. Голговская